



ANEXO VIII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº _____/20__

PROCESSO Nº _____/_____

Compromisso celebrado aos _____ dias do mês de _____ do ano de 20__, de um lado, o **MUNICÍPIO DE TRAJANO DE MORAES**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, CNPJ nº _____ doravante designado simplesmente MUNICIPIO, neste ato representado pelo(a) Prefeito (a) Sr. _____, juntamente com o Secretário Municipal de _____, representante do **ÓRGÃO GERENCIADOR** abaixo identificado e de outro lado, a(s) empresa(s) abaixo, a seguir denominado **FORNECEDOR REGISTRADO**, assinam o presente instrumento, em conformidade com o resultado do Pregão para Registro de Preços nº _____/_____, devidamente homologado no aludido processo, resolvem na forma da Lei nº 10.520 de 2002, do Decreto Municipal nº 430/13, Decreto Municipal nº 065/17, e, subsidiariamente, da Lei nº 8.666 de 1993, e suas alterações e das demais normas legais aplicáveis, firmar a presente **Ata de Registro de Preços**

a) **ÓRGÃO GERENCIADOR:** SECRETARIA MUNICIPAL DE _____, neste ato representado pelo Secretário Municipal, Sr. _____ Carteira de Identidade nº _____, e, inscrito no CPF/MF sob o nº _____

b) **FORNECEDOR REGISTRADO (1):**

Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede _____, neste ato, representada pelo Sr. _____, (nacionalidade), (estado civil), (profissão), portador da Cédula de identidade RG de nº _____, inscrito no CPF/MF sob o nº _____ residente e domiciliado na _____.

1) DO OBJETO

2) - O presente compromisso tem por objeto o Registro de Preços para contratação/aquisição de _____ (objeto), que faz parte integrante deste instrumento, a ser fornecido quando deles o **MUNICÍPIO** tiver necessidade.

3) DOS PREÇOS REGISTRADOS

4) - Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para aquisição do objeto, conforme especificado no anexo I.

5) DA VIGÊNCIA DA ATA

6) - O prazo de vigência deste Registro de Preços será de _____ (XX) meses, contado a partir da data de assinatura da presente Ata de Registro de Preços, na forma prevista no Instrumento Convocatório.

7) - A presente Ata de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no Órgão Oficial do Município.

8) - Os preços registrados serão publicados trimestralmente para orientação da Administração, na imprensa oficial, conforme o Art. 15, § 2º da Lei Federal nº 8.666/1993.

9) - Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do presente Pregão Presencial Para Registro de Preços, que precedeu a integral do presente instrumento de compromisso, independentemente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.



10) DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

11) - DA CONTRATADA

- 12) - Assinar o contrato, no caso de necessidade da Administração, mantendo, durante toda a vigência do mesmo, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.
- 13) - Ser a única responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, bem como por todos os gastos e encargos inerentes à mão de obra necessária à perfeita execução do objeto contratual, entendendo-se como ônus tributários: pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo poder público.
- 14) - Ser a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao **Município** ou a terceiros, provenientes da prestação dos serviços, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do **Município**.
- 15) - Executar a entrega/serviço do objeto do presente termo rigorosamente no prazo pactuado, bem como cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.
- 16) - Promover por sua conta a cobertura, através de seguros, dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do edital.
- 17) - Credenciar junto ao **Município** funcionário(s) que atenderá(ão) às requisições do objeto e receberá(ão) as instruções do responsável pelo gerenciamento e fiscalização, bem como prestará(ão) às autoridades competentes as informações e assistência necessárias ao bom cumprimento de suas funções durante a execução contratual, podendo ocorrer na forma do **Anexo VI do Edital**.
- 18) - Indenizar em qualquer caso todos os danos e prejuízos, de qualquer natureza, que causar ao **Município** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução deste termo, respondendo por si e por seus sucessores.
- 19) - Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização do **Município**.
- 20) - Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização do **Município** ao objeto em questão.
- 21) - Cientificar, imediatamente, a fiscalização do **Município** qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verificar no serviço.
- 22) - Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela Fiscalização do **Município**.
- 23) - Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização do **Município**.
- 24) - Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta contratação, nos termos do art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.
- 25) - Cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.

26) - DO MUNICÍPIO

- 27) - Efetuar o pagamento ao licitante prestador dos serviços, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos no edital.
- 28) - Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados, na forma prevista no Edital.



29) - Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

30) - Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no edital.

31) FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO

32) - A fiscalização do **CONTRATO** caberá à servidora _____, matr. _____, lotada na Secretaria _____, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

33) - Ficarão reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no processo administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o **Município** ou modificação da contratação.

34) - As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do **Município** deverão ser solicitadas formalmente pela **CONTRATADA** à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

35) - A **CONTRATADA** deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessários ao desenvolvimento de sua atividade.

36) - A existência e a atuação da fiscalização em nada restringirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da **CONTRATADA**, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante o **Município** ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará co-responsabilidade do **Município** ou de seus prepostos, devendo, ainda, a **CONTRATADA**, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato ao **Município** dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

37) DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E AO CONTRATO

38) - Fazem parte integrante e complementar desta ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, independentemente de sua transcrição, cláusulas e disposições contidas no Edital de Pregão Para Registro de Preços e seus anexos, na Proposta de Preços e do Termo de Contrato, que vier a ser assinado, constante do Processo, independente de transcrição.

39) - Fica estabelecido que em caso de divergência, discrepâncias e interpretações entre o contido nesta Ata de Registro de Preços e no Edital prevalecerá sempre este último.

40) DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

41) - O **FORNECEDOR REGISTRADO** deve ter pleno conhecimento das disposições constantes desta Ata, bem como de todas as condições previstas no Edital e seus anexos, não podendo invocar nenhum desconhecimento, como elemento impeditivo à do perfeito cumprimento do Termo de Ata.

42) - Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Trajano de Moraes, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 854/2022

Fl. _____

Serv. _____

- 42) - Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, em 03 (três) vias de igual teor e forma, que vão assinadas pelo Prefeito Municipal, e pelo representante do **ÓRGÃO GERENCIADOR** e **FORNECEDOR REGISTRADO**.

ITEM	MATERIAL	QUANTID.	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1.	CAIXA D'ÁGUA 10.000L, conforme Termo de Referência.				
2.	CAIXA D'ÁGUA 5.000L, conforme Termo de Referência.				
3.	CAIXA D'ÁGUA 2.000L, conforme Termo de Referência.				
4.	CAIXA D'ÁGUA 1.000L, conforme Termo de Referência.				
5.	CAIXA D'ÁGUA 500L, conforme Termo de Referência.				
6.	CAIXA DE DESCARGA PLUS COM ENGATE E PEÇAS DE FIXAÇÃO, conforme				
7.	COLAR DE TOMADA OU BRAÇADEIRA 60mm X 1/2, conforme Termo de Referência.				
8.	COLAR DE TOMADA OU BRAÇADEIRA 60mm X 3/4, conforme Termo de Referência.				
9.	COLAR DE TOMADA OU BRAÇADEIRA 50mm X 3/4, conforme Termo de Referência.				
10.	CURVA 90º PARA ESGOTO PRIMÁRIO DN 100 mm, conforme Termo de Referência.				
11.	EMENDA PELÉ 1/2, conforme Termo de Referência.				
12.	EMENDA PELÉ 3/4, conforme Termo de Referência.				
13.	EMENDA PELÉ 1', conforme Termo de Referência.				
14.	EMENDA PELÉ 2', conforme Termo de Referência.				



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 854/2022

Fl. _____

Serv. _____

15.	FITA VEDA ROSCA 18MM X 25 M – CAIXA, conforme Termo de Referência.				
16.	JOELHO 90º SOLDAVEL 20 MM, conforme Termo de Referência.				
17.	JOELHO 90º SOLDAVEL 25 MM, conforme Termo de Referência.				
18.	JOELHO PVC 90º 100MM, conforme Termo de Referência.				
19.	LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDAVEL 20 MM				
20.	MANGUEIRA PELÉ 2' , conforme Termo de Referência.				
21.	MANGUEIRA PELÉ 1' ½ ,conforme Termo de Referência.				
22.	MANGUEIRA PELÉ 1' ,conforme Termo de Referência.				
23.	MANGUEIRA PELÉ 1/2 ,conforme Termo de Referência.				
24.	MANGUEIRA PELÉ 3/4 , conforme Termo de Referência.				
25.	REGISTRO DE ESFERA EM PVC ROSCÁVEL BITOLA ¾, conforme Termo de Referência.				
26.	REGISTRO DE ESFERA EM PVC SOLDÁVEL BITOLA 20 MM, conforme Termo de Referência.				
27.	REGISTRO DE ESFERA EM PVC SOLDÁVEL BITOLA 20 MM, conforme Termo de Referência.				
28.	REGISTRO DE ESFERA EM PVC SOLDÁVEL BITOLA 60 MM, conforme Termo de Referência.				
29.	REGISTRO DE ESFERA EM PVC SOLDÁVEL BITOLA 50 MM, conforme Termo de Referência.				



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 854/2022

Fl. _____

Serv. _____

30.	Tê SOLDAVEL 20 MM, conforme Termo de Referência.				
31.	T SOLDAVEL 25 MM, conforme Termo de Referência.				
32.	Tê PARA ESGOTO PRIMÁRIO BITOLA 100 X 100, conforme Termo de Referência.				
33.	Tê PARA ESGOTO PRIMÁRIO BITOLA 150 X 150, conforme Termo de Referência.				
34.	TORNEIRA DE BÓIA PARA CAIXA D'ÁGUA BITOLA ½, conforme Termo de Referência.				
35.	TORNEIRA DE BÓIA PARA CAIXA D'ÁGUA BITOLA ¾, conforme Termo de Referência.				
36.	TORNEIRA PARA LAVATORIO CROMADA, conforme Termo de Referência.				
37.	TUBO DE PVC 32 MM, SOLDÁVEL NBR 5648 COM 6 M, conforme Termo de Referência.				
38.	TUBO DE PVC 50 MM, SOLDÁVEL NBR 5648 COM 6 M, conforme Termo de Referência.				
39.	TUBO DE PVC 60 MM, 6 MTS, SOLDÁVEL NBR 5648, conforme Termo de Referência.				
40.	TUBO DE PVC 85 MM (3P), 6 MTS, SOLDÁVEL NBR 5648, conforme Termo de Referência.				
41.	TUBO PVC 6 MTS 100 MM DE ESGOTO SECUNDÁRIO P. NBR 5688, conforme Termo de Referência.				



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 854/2022

Fl. _____

Serv. _____

42.	TUBO PVC 6 MTS 150 MM DE ESGOTO SECUNDÁRIO P. NBR 5688, conforme Termo de Referência.				
43.	TUBO PVC 6 MTS 200 MM DE ESGOTO SECUNDÁRIO P. NBR 5688, conforme Termo de Referência.				
44.	TUBO PVC 6 MTS 40 MM DE ESGOTO SECUNDÁRIO P. NBR 5688, conforme Termo de Referência.				
45.	TUBO PVC 6 MTS 50 MM DE ESGOTO SECUNDÁRIO P. NBR 5688, conforme Termo de Referência.				
46.	TUBO PVC 6 MTS 75MM DE ESGOTO SECUNDÁRIO P. NBR 5688, conforme Termo de Referência.				
47.	TUBO PVC SOLDAVEL 1/2 6 METROS, conforme Termo de Referência.				
48.	TUBO PVC SOLDAVEL 3/4 6 METROS, conforme Termo de Referência.				
49.	ADESIVO PLÁSTICO PARA TUBO E CONEC. DE PVC RÍGIDO G, conforme Termo de Referência.				
50.	ABRAÇADEIRA 2" 1/2 SUPER REFORÇADA EM AÇO CARBONO, conforme Termo de Referência.				
51.	JOELHO 90º SOLDAVEL COM BUCHA DE LATÃO 1/2 , conforme Termo de Referência.				
52.	JOELHO 90º SOLDAVEL COM BUCHA DE LATÃO 3/4 ,conforme Termo de Referência.				
53.	LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDÁVEL LATÃO 1/2, conforme Termo de Referência.				



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS



Proc. 854/2022

Fl. _____

Serv. _____

54.	LUVA DE CORRER PARA TUBO SOLDÁVEL LATÃO 3/4, conforme Termo de Referência.				
55.	SIFÃO AJUSTAVEL FLEXIVEL, conforme Termo de Referência.				
VALOR TOTAL GERAL R\$					

SECRETARIO MUNICIPAL DE _____
Órgão Gerenciador

FORNECEDOR REGISTRADO